



HEKİM BİRLİĞİ

Sağlık ve Sosyal Hizmetler alışanları
Sendikası



GENEL MERKEZ

HEKİM BİRLİĞİ EVİ YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1-

Bu Yönerge, Hekim Birliği Tüzüğü doğrultusunda belirlenen, Hekim Birliği üyelerinin sosyal ihtiyaçlarını karşılamak üzere açılan, Hekim Birliği Evi'nin işletme usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2-

Bu Yönerge; Hekim Birliği Evi'nden yararlanacak üye ve misafirlerini kapsamaktadır.

Hukuki Dayanak

Madde 3-

Bu Yönerge; Hekim Birliği Tüzüğü 4, 6 ve 69'uncu maddeleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-

Bu Yönergenin uygulanmasında;

- Sendika: Hekim Birliği, Sağlık ve Sosyal Hizmetler alışanları Sendikası'nı,
- Lokal: Üyelerin sosyal ihtiyaçlarını karşılamak üzere, üyelerin kullanımına açık, izin verilen etkinliklerin düzenlenebildiği, yiyecek veya içecek imkanlarının olduğu Hekim Birliği Evi'ni,
- Yetkili: Merkez veya şube Yönetim Kurulu tarafından atanan üyeyi,
- Üye: Hekim Birliği üyelerini ifade eder.

Kuruluş ve Masraflar

Madde 5-

- Hekim Birliği Evi kuruluş ve kapatma yetkisi, Merkez Yönetim Kurulu'na aittir.
- Lokalin genel sorumluluğu, bulunduğu yerdeki şube Yönetim Kurulu'na veya şube yoksa Merkez Yönetim Kurulu'na aittir.
- şube bünyesinde olmayan illerde Merkez, şube bünyesindeki illerde şube Yönetim Kurulu tarafından, gönüllü bir üye yetkili olarak atanır. şube bünyesinde gönüllü olmaması halinde, sosyal işlerden sorumlu şube başkan yardımcısı yetkili olarak görev yapar.
- Lokal kuruluş izni, yetkili tarafından alınır.
- Her bir lokal kuruluşunda, Merkez Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği miktarda proje destek ödemesi yapılır. Proje destek ödemesinin ilgili ilin ekonomik koşulları nedeniyle yetersiz kalması halinde, Merkez Yönetim Kurulu kararı ile uygun görülen ilave destek verilebilir. Ödenen ilave destek miktarı, aynı il merkezli şube kurulması halinde şube destek ve paylarından mahsup edilir.

- e) Lokalin her türlü ödeme, ücret, gider gibi masrafları, belge karşılığı şube bütçesinden karşılanır. Şube bulunmaması halinde yapılacak masrafların aylık sınırı, Genel Merkez Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve yetkilinin avans hesabına, belge karşılığı ödenir.
- f) Lokal, yetkili veya (Şube veya şube bünyesinde olmayan illerde Merkez) Yönetim Kurulu onayı ile yapılacak sözleşmeye binaen müstecir tarafından işletilir.

Fiziki Koşullar

Madde 6-

- a) Merkezi bir konumda, kolay ulaşılabilir olmalıdır.
- b) Lokalde mutfak bölümü ve tuvalet bulunmalıdır.
- c) En az 20 kişilik üye ve misafir, bağımsız oturma kapasitesi olmalıdır.
- d) Sosyal etkinlik faaliyetleri için uygun büyüklükte ve düzende olmalıdır.

Çalışma Saatleri

Madde 7-

- a) Lokalin açılış ve kapanış saatleri, bağlı olduğu Şube Yönetim Kurulu veya yetkili tarafından belirlenir ve uygun bir yere asılarak ilan edilir.
- b) Çalışma saatleri, haftalık asgari 40 saat olmalıdır.
- c) Kapanış saatinden sonra her ne şekilde olursa olsun hizmet verilmez.

Çalışma Şartları

Madde 8-

- a) Yönergeye tüm üyeler ve üyelerin beraberlerindeki misafirleri uymak zorundadır.
- b) Çalıştırılmak üzere yeteri kadar personel, sigortalı olarak istihdam edilir.
- c) Alkollü içki verilmez.
- ç) 18 yaşından küçükler çalıştırılmaz.
- d) Kumar oynatılmaz ve konusu suç teşkil edilen diğer faaliyetlere izin verilmez.

Yetkilinin Görev ve Sorumlulukları

Madde 9-

(1) Yetkilinin görev ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- a) Lokal çalışma iznini alır. Lokal ile ilgili bildirimleri gerekli değişiklikleri, 15 gün içinde mülki amirliğe bildirir.
- b) Lokal ile ilgili gerekli diğer idari ve mali bildirimleri yapar.
- c) Lokal ile ilgili idari ve mali işlemleri takip eder.
- ç) Hizmetlerin mevzuata, çalışma biçimlerine ve Lokal Açma ve İşletme İzin Belgesine uygun yürütülmesini sağlar.
- d) Lokalin açılış ve kapanış saatlerine uyulmasını sağlar.
- e) Hekim Birliği'ne üye olmayanların lokale alınmamasını sağlar.
- f) Konusu suç teşkil eden fiillerin işlenmesi durumunda, konuyu ilgili mercilere ve yönetim kuruluna iletir.
- g) Bu yönergeye aykırı hareket eden üyeleri uyarır, gerektiğinde yönetim kuruluna bilgi verir.
- h) Lokal demirbaşlarının korunmasını sağlar, bakım ve onarımının yapılması için yönetim kuruluna bilgi verir.
- i) Müstecirin çalışmalarını denetler.
- (2) Yetkili, Merkez veya Şube Yönetim Kurulu tarafından değiştirilebilir.
- (3) Yetkilinin izinli olduğu durumlarda, sosyal işlerden sorumlu şube başkan yardımcısı görev yapar.

Faaliyetler ve Verilecek İzinler

Madde 10-

- a) 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 228. maddesinin kapsamı dışında kalsa bile lokalde her ne ad altında olursa olsun kazanç kastiyle oynanmasa dahi rulet, tilt, langirt ve benzeri baht ve talihe bağlı veya maharet isteyen, otomatik, yarı otomatik el veya ayakla kullanılan oyun alet veya makineleri ile benzerlerini bulundurulmaz.
- b) Lokalde kumar sayılmayan okey, satranç, tavla, kağıt vb. eğlence oyunları oynatılabilir. Ayrıca günlük gazete ve dergiler de üyelerin okuması için bulundurulabilir.
- c) Lokalde üyelere, yönetim kurulunun belirleyeceği ücret karşılığında yiyecek ve içecek satışı yasal mevzuata (Zabıta, maliye ve sağlık gibi) uyulmak şartıyla yapılabilir.
- d) Sesli veya görüntülü yayın araçları lokalde kullanılabilir. Ancak, bu araçların kullanımında 01/07/2005 tarih ve 25862 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği" ne uygun hareket edilir.

Yararlanma Şekilleri

Madde 11-

- a) Lokalden ancak üyeler yararlanabilir.
- b) Üyeler, istendiği takdirde fiziki veya dijital üyelik kimliğini göstermek zorundadır.
- c) Üyelerin beraberindeki misafirleri lokale kabul edilebilir.
- ç) Üyeler, lokalde verilen her türlü hizmetten yararlanabilirler.
- d) Lokal, umuma açık olarak kullanılamaz.
- e) Lokalde alkollü içki verilmez.

Sosyal Etkinlikler

Madde 12-

- a) Lokalde üyelere yönelik olarak konferans, seminer, yemek, nişan, düğün ve benzeri toplantılar, yetkilinin bilgisi dahilinde yapılabilir.
- b) Sosyal etkinliklerden elde edilecek her türlü gelir, şubeye gelir olarak kaydedilir.

Diğer Hükümler

Madde 13-

- a) Lokalde her ne ad altında olursa olsun verilen hizmet veya yapılan satış karşılığında ücret alınması halinde Kurumlar Vergisi Mükellefiyeti tesis edilir.
- b) Lokal, Genel Merkez veya Şube Denetleme Kurullarının denetimine tabidir.

Yürütme

Madde 14-

Bu Yönerge hükümleri yetki ve görev sırasına göre; Merkez Yönetim Kurulu, Sosyal İşlerden Sorumlu Genel Başkan Yardımcısı, Şube Yönetim Kurulu ve Hekim Birliği Evi Yetkilisi tarafından yürütülür.

Yürürlük

Madde 15-

Bu Yönerge, Merkez Yönetim Kurulunun 28/06/2024 tarihli ve 2024-31 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.